



KEMENTERIAN PERTANIAN,
PERIKANAN DAN INDUSTRI
MAKANAN SABAH



PELAN
ANTI**RASUAH**
ORGANISASI

2023 - 2025

SEMAKAN SEMULA OKTOBER 2023

ISI KANDUNGAN

PERNYATAAN RASUAH PERNYATAAN KOMITMEN

BAB 1: PENGENALAN

- Latar Belakang
- Jabatan Dan Agensi Di Bawah MAFFI
- Visi, Misi Dan Objektif MAFFI
- Fungsi dan Tanggungjawab
- Kesan-Kesan Rasuah Kepada Penjawat Awam
- Bidang-Bidang Keutamaan Berisiko

BAB 2: SENARIO MASA HADAPAN

- Senario Antirasuah
- Matrik Senario Antirasuah

BAB 3: MEMPERKASAKAN USAHA PENCEGAHAN RASUAH

- Kerangka Pelan Antirasuah Organisasi MAFFI 2023 - 2025 (Semakan Semula Oktober 2023)
- Pelan Tindakan Pelaksanaan Pelan Antirasuah Organisasi MAFFI
- Bidang Keutamaan 1: Pentadbiran Awam
- Bidang Keutamaan 2: Perolehan Awam
- Bidang Keutamaan 3: Penguatkuasaan Undang-Undang

BAB 4: TADBIR URUS OACP

- Pengurusan Penilaian Risiko
- Mekanisme Pelaksanaan
- Mekanisme Penyelarasan, Pemantauan dan Penilaian

KESIMPULAN PENGHARGAAN

01

03

12

15

28

32





PERNYATAAN ANTIRASUAH



"Amalan rasuah memberi kesan buruk kepada rakyat dan negara. Rakyat akan hilang kesetiaan dan keyakinan kepada pihak kerajaan. Negara kerugian melalui pengurusan yang tidak cekap, tidak adil dan tidak telus. Rasuah juga mengancam keselamatan negara. Rasuah musuh negara, musuh kita."

YB DATUK SERI PANGLIMA DR. JEFFREY G. KITINGAN
TIMBALAN KETUA MENTERI I
MERANGKAP MENTERI PERTANIAN,
PERIKANAN DAN INDUSTRI MAKANAN



PERNYATAAN KOMITMEN

Salam Sejahtera, Salam Malaysia Madani dan Salam Sabah Maju Jaya.

Pelan Antirasuah Organisasi Kementerian Pertanian, Perikanan dan Industri Makanan (OACP MAFFI 2023-2025) ini merupakan semakan dari pelan OACP terdahulu.



Jika sebelum ini OACP MAFFI yang disediakan merangkumi kementerian, jabatan dan agensi di bawahnya namun semakan semula OACP dibuat selaras dengan **Edaran Surat Arahan Setiausaha Kerajaan Negeri Bilangan 1 Tahun 2022: Pembangunan Pelan Antirasuah Organisasi dan Pensijilan Anti Bribery Management System (ABMS)** bertarikh 21 September 2022.

Justeru, OACP MAFFI (semakan) diwujudkan khusus untuk Kementerian sahaja manakala jabatan dan agensi di bawah seliaan MAFFI akan mewujudkan OACP masing-masing.

Komitmen dalam menangani rasuah di bawah MAFFI digariskan dalam tiga (3) bidang keutamaan merangkumi Pentadbiran Awam, Perolehan Awam dan Penguatkuasaan Undang-Undang.

Warga MAFFI Komited Memerangi Rasuah.

**DATUK ROBERT STIDI
SETIAUSAHA TETAP
KEMENTERIAN PERTANIAN, PERIKANAN DAN
INDUSTRI MAKANAN SABAH**



BAB 1



IKRAR INTEGRITI

“

Kami, Penjawat Awam Negeri Sabah,
berikrar menjalankan tugas dengan
penuh tanggungjawab, jujur, amanah
dan ikhlas, demi kesejahteraan rakyat
dan kemakmuran Negeri Sabah...

”



Pengenalan



LATAR BELAKANG

- 1963  Kementerian Pertanian dan Perikanan ditubuhkan pada tahun 1963. Di antara tanggungjawab Kementerian ialah berkenaan hal ehwal pertanian, perikanan, perkhidmatan haiwan, kuarantin dan penyelidikan. Terdapat dua (2) agensi terletak di bawah Kementerian iaitu Jabatan Pertanian dan Lembaga Tabung Getah Sabah.
- 1968  Lembaga Padi Sabah (LPS) ditubuhkan sebagai satu agensi pelaksana di bawah Kementerian. Walau bagaimanapun LPS dibubarkan pada tahun 1982.
- Cawangan Perikanan telah dipisahkan daripada Jabatan Pertanian sebagai entiti tersendiri dan dikenali sebagai Jabatan Perikanan Sabah. Jabatan ini memainkan peranan untuk menjaga kepentingan sektor perikanan, akuakultur dan pembangunan industri perikanan.
- 1976  Cawangan Perkhidmatan Haiwan dipisahkan daripada Jabatan Pertanian menjadi entiti sendiri yang dikenali sebagai Jabatan Haiwan dan kemudiannya diubah kepada Jabatan Perkhidmatan Haiwan dan Perusahaan Ternak.
- 1978  Koperasi Rakyat Sabah yang ditubuhkan di bawah Akta Pertubuhan Koperasi 1993 telah diletakkan di bawah naungan kementerian ini sehingga tahun 1990.
- 1980  Dua (2) agensi pelaksana telah diletakkan di bawah kementerian ini iaitu Korporasi Pembangunan Desa (KPD) dan Korporasi Kemajuan Perikanan dan Nelayan Sabah (KO-NELAYAN).
- 1995  Yayasan Usaha Maju (YUM) merupakan agensi terakhir yang diletakkan di bawah bidang kuasa kementerian. Walau bagaimanapun YUM kemudiannya dipindahkan di bawah bidang kuasa Kementerian Kewangan Sabah pada tahun 2005.
- 1999  Nama Kementerian ini telah ditukar kepada Kementerian Pembangunan Pertanian dan Industri Pemakanan selaras dengan penekanan Kerajaan Negeri terhadap pengeluaran makanan.
- 2000  Nama Kementerian ini sekali lagi diubah kepada Kementerian Pertanian dan Industri Makanan (MAFI) sehingga 1 Februari 2023.
- 2022  Kementerian Pertanian dan Industri Makanan telah mengumumkan perubahan nama kepada Kementerian Pertanian dan Perikanan Sabah (MAFS) pada tahun 2022.
- 2023  Nama Kementerian ini telah ditukarkan kepada Kementerian Pertanian, Perikanan dan Industri Makanan (MAFFI) selaras dengan penekanan terhadap keterjaminan dan keselamatan makanan.

JABATAN DAN AGENSI DI BAWAH MAFFI



**JABATAN PERTANIAN
SABAH (DOA)**



**JABATAN PERIKANAN
SABAH (DOF)**



**JABATAN PERKHIDMATAN
VETERINAR SABAH (DVS)**



**JABATAN PENGAIRAN DAN
SALIRAN SABAH (DID)**



**LEMBAGA INDUSTRI GETAH
SABAH (LIGS)**



**KORPORASI
PEMBANGUNAN DESA
(KPD)**



**KORPORASI KEMAJUAN
PERIKANAN DAN NELAYAN (KO-
NELAYAN)**



**SABAH FISH MARKETING
SDN. BHD. (SAFMA)**

"Kekuatan kita terletak dalam kesatuan kita. Bersama-sama kita mengatasi rasuah dan memastikan keadilan."



VISI DAN MISI



Peneraju kepada transformasi sektor pertanian ke arah pengukuhan keterjaminan makanan dan menjadi penyumbang utama ekonomi negeri.



VISI



MISI

Menerajui proses transformasi sektor pertanian secara terancang, bersepadu dan holistik melalui sinergi modal insan madani dan menjamin bekalan makanan serta memperkasa industri pertanian.



OBJEKTIF



Menambahbaik sektor pertanian agar proaktif, dinamik dan kompetitif seiring dengan Pelan Pembangunan hala tuju Sabah Maju Jaya.



Memperkasakan penggunaan teknologi digital dalam sektor pertanian.



Melestarikan industri pertanian sebagai salah satu jentera pertumbuhan ekonomi negeri.

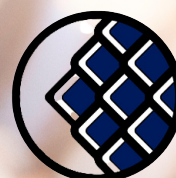


Mewujudkan komuniti dan generasi muda petani, penternak dan nelayan yang produktif, progresif dan berinovasi.



FUNGSI DAN TANGGUNGJAWAB

1. PENASIHAT	Menasihati Kerajaan Negeri mengenai perkara-perkara berhubung dengan pembangunan dan industri pertanian.
2. PENGUBAL DASAR	Menggubal, memantau, menyelaras dan memastikan pelaksanaan dasar dan strategi yang berkaitan dengan tanggungjawab Kementerian.
3. PERANCANGAN, PEMBANGUNAN DAN PENYELIDIKAN	• Memastikan sumber-sumber pertanian digunakan secara optimum dan mapan agar industri pertanian membangun secara tersusun untuk menjamin bekalan makanan domestik dan pasaran eksport. • Menggalakkan penyelidikan sumber dan teknologi seiring dengan keperluan revolusi industri.
4. PANGKALAN DATA DAN MAKLUMAT PERTANIAN	Mengumpul, mengemaskini data dan maklumat pertanian serta industri berasaskan pertanian bagi tujuan perancangan dan rujukan.
5. MENTADBIR PERUNTUKAN	Mentadbir peruntukan perbekalan dan pembangunan jabatan dan agensi di bawah Kementerian.
6. MENYELARAS AKTIVITI JABATAN DAN AGENSI DI BAWAH KEMENTERIAN	





KESAN-KESAN RASUAH KEPADA PENJAWAT AWAM



1 Menyebabkan kepercayaan masyarakat terhadap kualiti perkhidmatan sektor awam. hilang masyarakat



2 Mewujudkan golongan pegawai yang tidak berintegriti dalam melaksanakan tugas.



3 Menjejaskan imej organisasi.



4 Mempengaruhi keyakinan para pelabur dalam aktiviti industri dan pelaburan.



5 Menjejaskan penyampaian perkhidmatan awam.

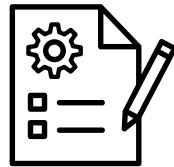


6 Meningkatkan kos.



BIDANG-BIDANG KEUTAMAAN BERISIKO

1
2
3



1. PENTADBIRAN
AWAM



2. PEROLEHAN AWAM

3. PENGUATKUASAAN
UNDANG-UNDANG



BAB 2: SENARIO MASA HADAPAN





SENARIO ANTIRASUAH



SENARIO KESINAMBUNGAN (CONTINUATION)

Masa hadapan yang mempamerkan kejayaan yang dikecapi melalui kewujudan *National Anti Corruption Plan* (NACP) tetapi tidak berupaya untuk bertahan atau tidak mapan.

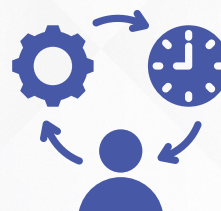


SENARIO PERKEMBANGAN (GROWTH)

Masa hadapan iaitu hasil kewujudan NACP telah menyebabkan anjakan menuju fasa sebuah negara yang beretika dengan mendukung integriti yang tinggi dan berteraskan nilai.

SENARIO KEKANGAN (LIMIT & DISCIPLINED)

Masa hadapan yang merujuk kepada visi yang digariskan dalam NACP tidak dapat dicapai ekoran kekangan dalaman dan persekitaran.



SENARIO MERUNDUM (DECLINE & COLLAPSE)

Rasuah menjadi kelaziman dalam masyarakat sekali gus memperlihatkan sistem sosial runtuh sama sekali tanpa sebarang jalan penyelesaian.



MATRIK SENARIO ANTIRASUAH

SENARIO	PENTADBIRAN AWAM	PEROLEHAN AWAM	PENGUATKUASAAN UNDANG- UNDANG
SENARIO 1 KESINAMBUNGAN	1. OACP yang dihasilkan hanya menjadi dokumen bertulis semata-mata, tetapi tidak berfungsi jika tidak digunakan sepenuhnya. 2. OACP hanyalah sebagai dokumen yang menjadi panduan mencegah berlakunya ketirisan dalam tiga (3) aspek utama iaitu Integriti, Governans dan Antirasuah.	1. Campur tangan orang tengah dan pengaruh luar wujud dalam pelaksanaan perolehan.	1. Undang-undang sama ada baharu atau sedia ada tidak dikuatkuasakan sepenuhnya. 2. Penyelewengan masih tidak dapat dibendung walaupun statistik laporan rasuah dan salah laku pegawai telah berkurangan. Inisiatif yang digariskan dalam OACP tidak dilaksanakan dan masih wujud penguatkuasaan terpilih.
SENARIO 2 KEKANGAN	1. Matlamat pewujudan OACP tidak dapat dicapai kerana kekangan dalaman dan persekitaran. 2. OACP masih tidak mencapai matlamat kerana cabaran dalaman, luaran dan persekitaran yang mempengaruhi kekangan pelaksanaan OACP.	1. Pembangunan dan penggunaan teknologi tidak dapat membanteras rasuah secara efektif dalam perolehan awam. Teknologi tidak menjamin ketelusan dalam pemantauan dan pencegahan amalan rasuah.	1. Ketidakpatuhan kepada peraturan masih berlaku ekoran kurangnya tindakan punitif dan kawalan ke atas pelaku yang terlibat dalam salah laku integriti. 2. Kemunculan teknologi/modus operandi yang baru menyebabkan OACP kurang berkesan dan tidak selari dengan objektif undang- undang yang diperkenalkan.
SENARIO 3 PERKEMBANGAN	1. Pematuhan dalam melaksanakan OACP dapat mewujudkan etika kerja berintegriti. 2. Kerangka Pelan Tindakan/Inisiatif OACP dapat mencegah berlakunya "Penyelewengan, Salah Guna Kuasa dan Rasuah"	1. Kerangka tadbir urus yang kukuh menjamin proses semak dan imbang. Peranan Menteri, Pegawai Kementerian dan kakitangan bagi mengelakkan ketirisan penting melalui penghayatan nilai integriti.	1. Keberkesanan sistem perundangan dapat ditingkatkan selaras dengan perkembangan teknologi dan peredaran masa serta budaya integriti yang telah menjadi amalan warga kerja. 2. Pewujudan undang-undang selari dengan dasar dan strategi baharu. OACP mendapat sokongan sepenuhnya daripada warga Kementerian dan pemegang taruh.
SENARIO 4 MERUNDUM	1. Sistem sosial runtuh, rasuah kelaziman dan tiada jalan penyelesaian. 2. OACP langsung diabaikan, tiada pemantauan dan tiada penambahbaikan inisiatif. 3. Penyelewengan, salah guna kuasa dan rasuah terutamanya dalam aspek Governans dan Integriti terus berlaku. Malah menjadi budaya dalam pelaksanaan kerja.	1. Penyalahgunaan kuasa oleh ahli politik yang memegang kuasa perolehan menjadi semakin berleluasa dan tidak terkawal. Ketirisan subsidi bersasar berlaku tanpa kawalan. Saluran pengaduan menjadi tidak lagi berkesan dan capaian kepada perundingan awam juga tidak wujud. Platform teknologi dimanipulasi oleh pihak dalaman.	1. Rakyat meragui kewibawaan perundangan ekoran penguatkuasaan yang lemah sehingga rakyat hilang kepercayaan kepada fungsi dan peranan organisasi serta kerajaan. 2. Amalan rasuah yang berleluasa tanpa penguatkuasaan dan tindakan undang-undang mengakibatkan rakyat hilang kepercayaan.



BAB 3 MEMPERKASAKAN PENCEGAHAN RASUAH



KERANGKA PELAN ANTIRASUAH ORGANISASI MAFFI 2023-2025

(SEMAKAN SEMULA OKTOBER 2023)



VISI

Peneraju bagi melahirkan penjawat awam madani yang berintegriti.



MISI

Memperkukuhkan jati diri warga MAFFI.



MATLAMAT

Memperkasakan nilai dan etika warga MAFFI dalam meningkatkan kecekapan penyampaian perkhidmatan.



BIDANG KEUTAMAAN

Meliputi pentadbiran awam, perolehan awam dan penguatkuasaan undang-undang.



ASPIRASI KEMENTERIAN

"INTEGRITI MAMPAN MENJAMIN
KECEMERLANGAN ETIKA WARGA MAFFI
DI MASA HADAPAN"



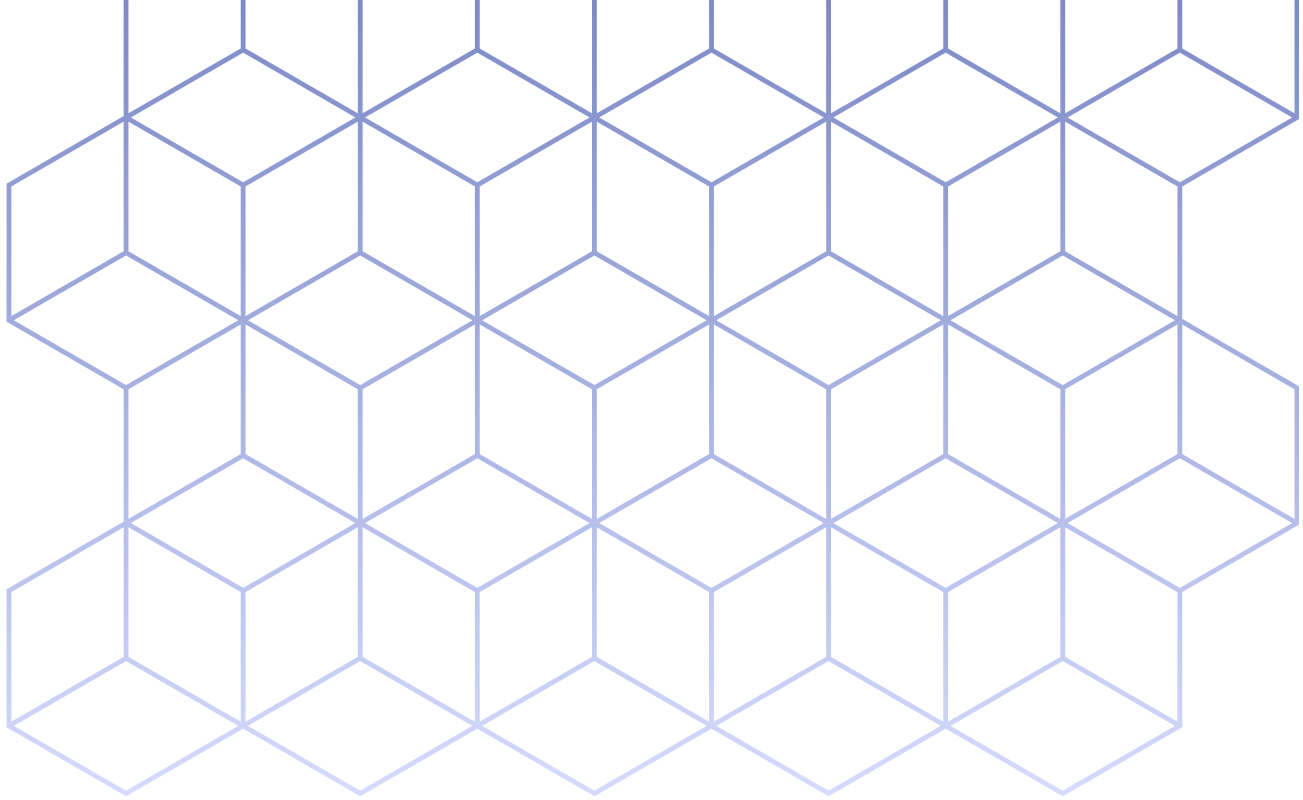
PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SEBELUM SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN	TADBIR URUS	PENTADBIRAN SEKTOR AWAM	PEROLEHAN AWAM	PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG
STRATEGI	Memperkukuhkan akauntabiliti dan integriti.	Memperkukuh kecekapan penyampaian perkhidmatan awam.	Mempertingkatkan keberkesanan dan ketelusan perolehan awam.	Menginstitusikan kredibiliti agensi penguatkuasaan undang-undang.
OBJEKTIF STRATEGIK	1. Memastikan ketelusan dan akauntabiliti dalam pentadbiran kerajaan. 2. Memperkasa autoriti dan tadbir urus.	Merekayasa perkhidmatan awam ke arah tadbir urus baik.	1. Memperkukuhkan kerangka perolehan awam. 2. Meningkatkan ketelusan perolehan awam, pengurangan risiko rasuah, penyelewengan pasaran dan anti-persaingan.	1. Meningkatkan kecekapan dan pengamalan profesionalisme dalam penguatkuasaan undang-undang. 2. Memperkukuhkan agensi penguatkuasaan undang-undang. 3. Menambahbaik perundangan agensi penguatkuasaan undang-undang.
RISIKO	2 RISIKO	6 RISIKO	8 RISIKO	4 RISIKO
INISIATIF	5 INISIATIF	27 INISIATIF	38 INISIATIF	9 INISIATIF

BIDANG KEUTAMAAN	TADBIR URUS	PENTADBIRAN SEKTOR AWAM	PEROLEHAN AWAM	PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG
RISIKO ASAL	2 RISIKO	6 RISIKO	8 RISIKO	4 RISIKO
INISIATIF ASAL	5 INISIATIF	27 INISIATIF	38 INISIATIF	9 INISIATIF

PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN	PENTADBIRAN AWAM	PEROLEHAN AWAM	PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG
RISIKO BAHARU	4 RISIKO	2 RISIKO	3 RISIKO
INISIATIF BAHARU	10 INISIATIF	3 INISIATIF	4 INISIATIF



BIDANG KEUTAMAAN 1

PENTADBIRAN AWAM





PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN		PENTADBIRAN AWAM				
STRATEGI		MEREKAYASA PERKHIDMATAN AWAM KE ARAH TADBIR URUS BAIK				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH KECEKAPAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN AWAM				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNAN, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO / AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
1	Kurang ketelusan dalam pemberian geran tanaman, perikanan dan ternakan.	Kurang pemantauan oleh pegawai. Data permohonan tidak telus. Konflik kepentingan peribadi.	Menjejaskan imej kementerian. Pemberian geran yang disasarkan tidak diterima oleh golongan sasaran yang memenuhi syarat. Menjejaskan kepercayaan orang awam.	Melaksanakan pusingan kerja yang berkala bagi pegawai di jawatan sensitif dan <i>hot spot</i> . Membangunkan Sistem integrasi data antara jabatan dan kementerian yang terlibat dalam pemberian geran.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan. Unit Perancangan dan Pembangunan.	Dua (2) tahun sekali Disember 2025



PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN		PENTADBIRAN AWAM				
STRATEGI		MEREKAYASA PERKHIDMATAN AWAM KE ARAH TADBIR URUS BAIK				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH KECEKAPAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN AWAM				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNAN, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO / AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
2	Kebocoran maklumat tender / sebutharga dengan niat melantik kontraktor yang berkepentingan dengan adanya habuan yang bakal diterima.	Kelemahan pentadbiran. Salahguna Teknologi/ICT. Pegawai tidak berintegriti. Campur tangan pihak berkepentingan.	Imej dan reputasi Kementerian terjejas. Projek akan ada masalah dan tidak berkualiti.	Memperkasakan peranan Jawatankuasa Tatatertib Kementerian. Memberi penghargaan kepada mana-mana pegawai yang memberi maklumat mengenai salah laku kebocoran maklumat tender/sebutharga. Menghantar sekurang-kurangnya dua (2) orang pegawai setiap tahun untuk menghadiri Kursus Pengurusan Tatacara Perolehan.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan.	2023 - 2025 2023 - 2025 2023 - 2025



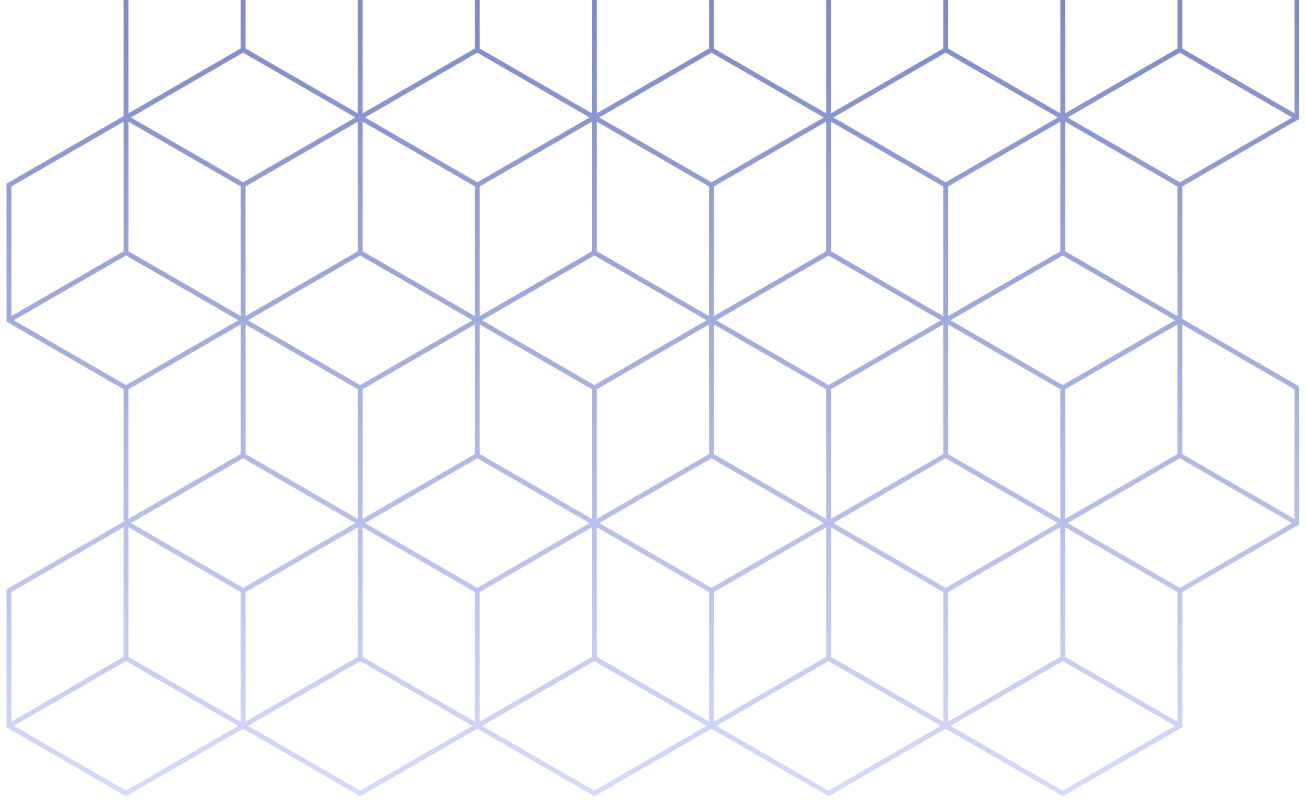
PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN		PENTADBIRAN AWAM				
STRATEGI		MEREKAYASA PERKHIDMATAN AWAM KE ARAH TADBIR URUS BAIK				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH KECEKAPAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN AWAM				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNAN, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO / AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
3	Penerimaan hadiah, keraian, bayaran atau perkhidmatan istimewa daripada penerima bantuan/subsidi atau kontraktor.	Sikap individu/ anggota perkhidmatan awam.	Menjejaskan imej perkhidmatan awam.	Merekayasa peranan Pegawai Integriti Kementerian. Mengadakan program / latihan / ceramah / taklimat / seminar berkaitan Governans, Tadbir Urus, Integriti dan Antirasuah kepada semua pegawai tiga (3) kali setahun.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan.	2023 - 2025 2023 - 2025



PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN		PENTADBIRAN AWAM				
STRATEGI		MEREKAYASA PERKHIDMATAN AWAM KE ARAH TADBIR URUS BAIK				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH KECEKAPAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN AWAM				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNAN, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO / AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
4	Tidak hadir bertugas tanpa cuti dan kebenaran.	Menjalankan aktiviti sampingan di luar. Masalah rumah tangga. Masalah kesihatan.	Memberi impak negatif kepada motivasi pegawai lain. Tidak fokus kepada kerja, Kerja terbengkalai.	Pegawai Sumber Manusia memberikan nasihat dan bimbingan (secara bersemuka). Menambahbaik kaedah pemantauan kehadiran.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan.	Dua (2) kali setahun 2023 - 2025



BIDANG KEUTAMAAN 2

PEROLEHAN AWAM

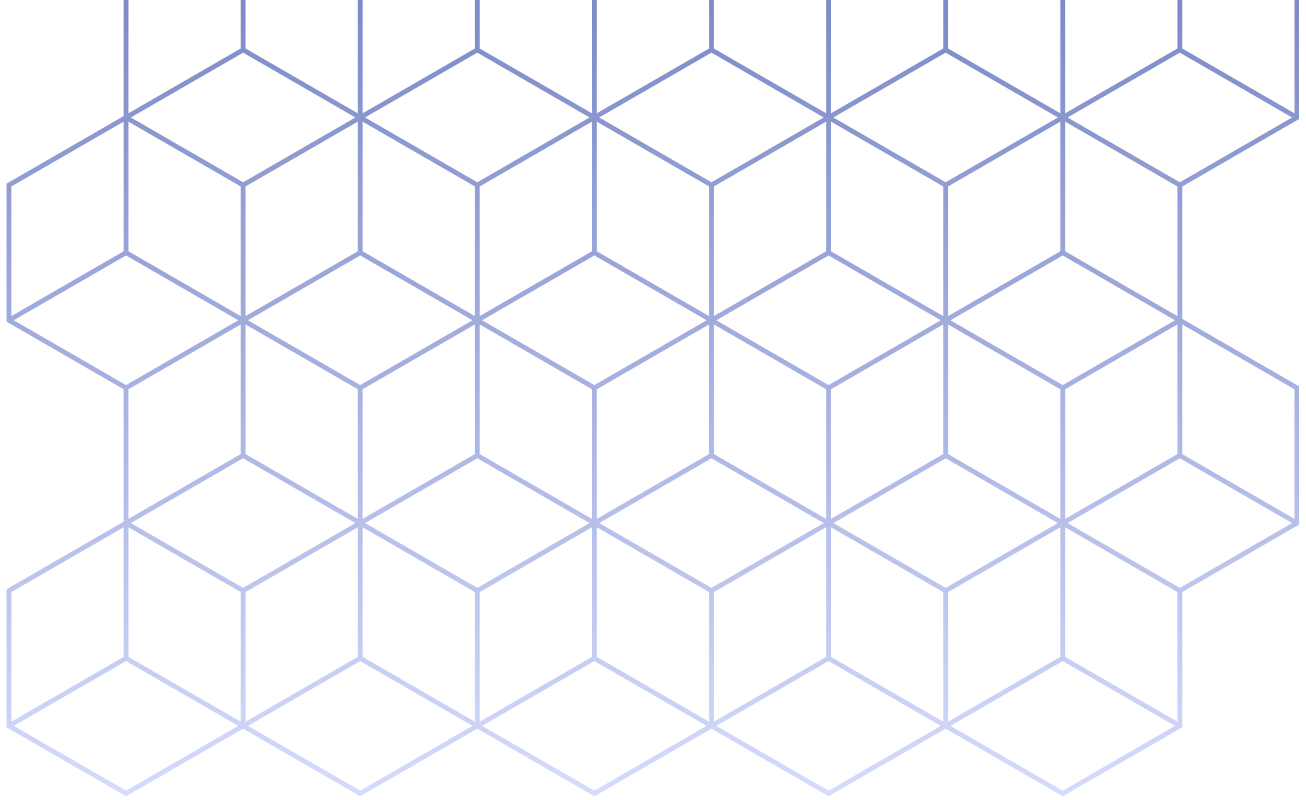




PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN II		PEROLEHAN AWAM				
STRATEGI		MENINGKATKAN KEBERKESANAN DAN KETELUSAN PEROLEHAN AWAM				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH INTEGRITI DAN AKAUNTABILITI DALAM PEROLEHAN AWAM				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNANS, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO / AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
1	Pegawai berisiko mengemukakan tuntutan palsu :- - Tuntutan perjalanan - Tuntutan pembayaran hotel - Elaun kontrak	Pegawai kurang berintegriti. Keberhutangan berat. Konflik kepentingan peribadi.	Implikasi kewangan. Menjejaskan imej Kerajaan.	Pemantauan dan penelitian dokumen secara berkala oleh pegawai yang bertanggungjawab.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan	Dua (2) kali setahun

BIDANG KEUTAMAAN II		PEROLEHAN AWAM				
STRATEGI		MENINGKATKAN KEBERKESANAN DAN KETELUSAN PEROLEHAN AWAM				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH INTEGRITI DAN AKAUNTABILITI DALAM PEROLEHAN AWAM				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNANS, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO / AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
2	Kutipan hasil yang tidak dikeluarkan resit/resit palsu/masalah kutipan hasil.	Pegawai kurang berintegriti. Salah guna kuasa. Ketidakpatuhan kepada tatacara perolehan / kewangan.	Menjejaskan imej Kerajaan. Menjejaskan kepercayaan orang awam. Implikasi kewangan.	Memastikan Laporan Kutipan Hasil disediakan dan dikemukakan kepada Ketua Bahagian setiap bulan. Mengenakan tindakan punitif kepada mana-mana pegawai yang melakukan salah laku dalam semua urusan kutipan hasil. Menguatkuasakan peranan Unit Audit Dalam.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan.	2023 - 2025 2023 - 2025 2023 - 2025



BIDANG KEUTAMAAN 3

PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG





PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN III		PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG				
STRATEGI		MENINGKATKAN KECEKAPAN DAN PENGAMALAN PROFESIONALISME DALAM PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH AGENSI PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNANS, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO/ AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
1	Mengemukakan maklumat yang palsu (tidak sah) dalam dokumen sokongan bagi tuntutan pembayaran perkhidmatan atau pembekalan bertujuan untuk penyelewengan.	Pegawai tidak berintegriti. Konflik kepentingan peribadi. Campur tangan pihak berkepentingan.	Implikasi kewangan. Menjejaskan imej kementerian.	Menguatkuasakan Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) Akta 694 : - Seksyen 16 - Seksyen 17 (a) dan (b) - Seksyen 24 melalui seminar kesedaran berkaitan.	Bahagian Khidmat Pengurusan dan Kewangan.	2023 - 2025
2	Penyalahgunaan kuasa dalam membuat pakatan di antara pembekal dengan pegawai dalaman bagi urusan pengurusan perolehan awam.					



PELAN TINDAKAN PELAKSANAAN OACP (SELEPAS SEMAKAN)

BIDANG KEUTAMAAN III		PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG				
STRATEGI		MENINGKATKAN KECEKAPAN DAN PENGAMALAN PROFESIONALISME DALAM PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG				
OBJEKTIF STRATEGIK		MEMPERKUKUH AGENSI PENGUATKUASAAN UNDANG-UNDANG				
BIL	RISIKO / POTENSI RISIKO (KELEMAHAN: GOVERNANS, INTEGRITI DAN ANTIRASUAH)	PUNCA RISIKO	KESAN RISIKO/ AKIBAT	INISIATIF / TINDAKAN	BAHAGIAN PENERAJU / PELAKSANA	TEMPOH MASA PELAKSANAAN
3	Salah guna kuasa dan memanipulasi data atau maklumat dalam laporan pemantauan projek-projek pembangunan.	Pakatan rasuah dalam memanipulasi tuntutan pembayaran kemajuan projek. Wujudnya tawaran lumayan daripada kontraktor.	Projek terbengkalai atau tidak berkualiti. Menjejaskan imej kementerian.	Melaporkan pegawai yang didapati memanipulasi data kepada Ketua Jabatan. Menubuhkan Jawatankuasa Pemantauan Projek. Menjalankan pemantauan untuk tujuan pengesahan laporan pemantauan projek-projek dibawah RMK-12 MAFFI.	Unit Perancangan dan Pembangunan.	2023 - 2025 Jun 2024 Empat (4) kali setahun



BAB 4: TADBIR URUS OACP





PENGURUSAN PENILAIAN RISIKO

KOMITMEN PENGURUSAN TERTINGGI

Pengurusan tertinggi MAFFI bertanggungjawab dalam memastikan warga MAFFI:

- Mengamalkan serta menghayati integriti dan nilai etika di tahap yang tertinggi.
- Mematuhi sepenuhnya undang-undang dan peraturan berkaitan antirasuah yang berkuatkuasa.
- Menghindar dari keterlibatan risiko-risiko rasuah dalam organisasi.

PEMANTAUAN DAN PENILAIAN SECARA SISTEMATIK

Pemantauan dan penilaian secara sistematik dilaksanakan dengan memastikan:

- Mengemukakan pelaporan pelaksanaan inisiatif kepada pengurusan tertinggi.
- Penilaian secara berkala bagi menilai prestasi, kecekapan dan keberkesanan program.
- Mengenalpasti penyelesaian terbaik bagi setiap permasalahan yang timbul.

PENILAIAN RISIKO RASUAH

Penilaian risiko rasuah dijadikan asas kepada usaha antirasuah MAFFI. Sehubungan itu, MAFFI akan:

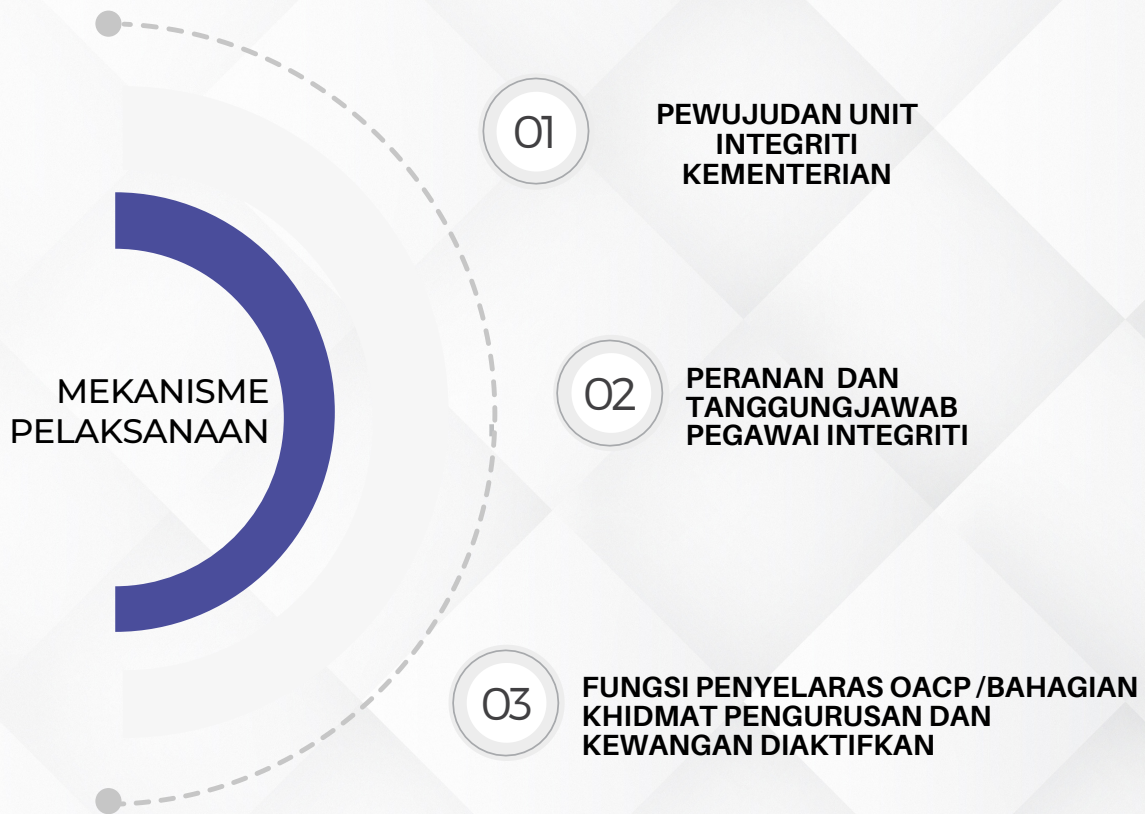
- Melaksanakan penilaian risiko rasuah secara berkala dan apabila terdapat keperluan perubahan.
- Memberi keutamaan kepada risiko rasuah sama ada dalaman mahupun luaran.

PELAKSANAAN INISIATIF

Mewujudkan langkah pelaksanaan inisiatif yang munasabah dan bersesuaian bagi menangani sebarang risiko rasuah yang berbangkit daripada kelemahan struktur tadbir urus, proses dan prosedur perolehan awam serta penguatkuasaan undang-undang.



MEKANISME PELAKSANAAN



JAWATANKUASA ANTIRASUAH (JAR) PERINGKAT KEMENTERIAN DIPENGERUSIKAN OLEH SETIAUSAHA TETAP KEMENTERIAN

Pembentangan Status pencapaian dan pelaksanaan inisiatif di bawah OACP setiap suku tahun

- Mengenalpasti penyelesaian terbaik.
- Membuat keputusan penting selari dengan kepentingan organisasi dan agensi.

MESYUARAT PENGURUSAN PERINGKAT BAHAGIAN

Memastikan inisiatif-inisiatif dalam OACP dilaksanakan berdasarkan sasaran dan tempoh masa yang ditetapkan

- Mengemukakan pelaporan pelaksanaan inisiatif secara suku tahun kepada BIGoNS Negeri Sabah selaku urus setia induk OACP.
- Memastikan inisiatif-inisiatif dalam OACP dilaksanakan berdasarkan sasaran dan tempoh masa yang ditetapkan.



MEKANISME PENYELARASAN, PEMANTAUAN DAN PENILAIAN

**KEMENTERIAN/
JABATAN/AGENSI**

**URUS SETIA/
PEGAWAI INTEGRITI**

**JAWATANKUASA
ANTIRASUAH (JAR)
KEMENTERIAN**

1

LANGKAH 1

Mengemukakan laporan setiap suku tahun kepada Bahagian Integriti dan Governans (BIGoNS) Negeri Sabah.

2

LANGKAH 2

Melaporkan status pelaksanaan OACP setiap suku tahun kepada pengurusan tertinggi Kementerian melalui Mesyuarat JAR Kementerian.

3

LANGKAH 3

Menasihati dan mengenalpasti penyelesaian terbaik untuk OACP.

MEKANISME PEMANTAUAN

Kementerian / Jabatan / Agensi perlu melaksanakan pemantauan melalui:

- Membuat perbandingan keputusan sebenar dengan sasaran (melalui pengumpulan data yang kerap);
- Membincangkan segala kekangan atau cabaran dalam pelaksanaan inisiatif di dalam mesyuarat pengurusan bahagian atau unit ; dan
- Menyediakan laporan kepada Bahagian Integriti dan Governans (BIGoNS) Negeri Sabah pada setiap suku tahun.

MEKANISME PENILAIAN

- Memantau status pelaksanaan dan pencapaian inisiatif Pelan Antirasuah MAFFI dari semasa ke semasa;
- Memastikan bahawa pelan tindakan terhadap setiap inisiatif dilaksanakan;
- Mengenal pasti kekuatan dan kelemahan setiap inisiatif;
- Mencadangkan penambahbaikan terhadap inisiatif yang digariskan dalam Pelan Antirasuah sekiranya perlu;
- Memberikan maklum balas yang bersesuaian berdasarkan situasi terutamanya terhadap sebarang aduan yang diterima; dan
- Menanda aras aktiviti dan amalan terbaik yang relevan untuk dicapai oleh warga MAFFI dalam mekanisme penilaian.

BAB 5

KESIMPULAN





Buku Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) MAFFI 2023-2025 (Semakan Semula Oktober 2023) merupakan dokumen yang menjadi panduan dalam melaksanakan inisiatif-inisiatif yang digariskan dalam buku ini bagi mencegah berlakunya risiko ketirisan dan pelanggaran etika dalam tiga (3) aspek utama iaitu tadbir urus, integriti dan rasuah.

Buku Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) MAFFI 2023-2025 (Semakan Semula Oktober 2023) ini akan menjadi satu (1) platform ke arah perubahan sikap dan etika kerja yang berintegriti selaras dengan aspirasi Kementerian iaitu

***“INTEGRITI MAMPAN MENJAMIN KECEMERLANGAN ETIKA
WARGA MAFFI DI MASA HADAPAN”***

JAWATANKUASA PELAKSANA OACP MAFFI 2023-2025 (SEMAKAN)





KEMENTERIAN PERTANIAN, PERIKANAN DAN INDUSTRI MAKANAN SABAH

Aras 7 & 8, Wisma Pertanian Sabah,
Jalan Tasik Luyang (Off Jalan Maktab Gaya),
Beg Berkunci No. 2049,
88624 Kota Kinabalu, Sabah, MALAYSIA



TELEFON
088-283 654



EMEL
mafi@sabah.gov.my